



ADMINISTRACIÓN
GENERAL
DEL ESTADO

EXTRANJEROS

Solicitud de informe gubernativo para
tramitar un visado de residencia para
reagrupación familiar
(Ley Orgánica 4/2000 reformada por L.O.
14/2003 y Reglamento aprobado por Real
Decreto 864/2001)

Espacios para sellos
de registro

IMPRESO GRATUITO. PROHIBIDA SU VENTA

(POR FAVOR, NO ESCRIBA EN LOS ESPACIOS SOMBRADOS. RELLENELO EN ESPAÑOL
A MÁQUINA O CON BOLÍGRAFO NEGRO Y LETRA DE IMPRENTA)

N.I.E. - | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1) DATOS PERSONALES DEL EXTRANJERO

1^{er} Apellido 2^o Apellido

Nombre

Lugar de nacimiento Sexo (2) H M Estado civil (2) S C V D

País de nacimiento País de nacionalidad

Nombre del padre Nombre de la madre

Domicilio en España C./PI. N^o Piso

Tel. Localidad CP Provincia

2) DATOS RELATIVOS A LA SOLICITUD

2.1. TIPO DE AUTORIZACIÓN DEL REAGRUPANTE

Autorización renovada tipo (3) Expedida con fecha (1)

2.2. FAMILIARES DEPENDIENTES DEL REAGRUPANTE

2.2.1. Residentes en España que conviven con el reagrupante:

Apellidos y nombre	N.I.E.	Fecha de nacimiento	Parentesco
A)
B)
C)
D)

2.2.2. Residentes en el extranjero que van a ser reagrupados:

Apellidos y nombre	N ^o de pasaporte o Doc. de Viaje.	Fecha de nacimiento	Parentesco
A)
B)
C)
D)

3) DOCUMENTOS ACREDITATIVOS

- a) Copia del pasaporte o documento de viaje en vigor. d) Declaración de disponibilidad de vivienda suficiente.
- b) Copia de la autorización de residencia o de residencia y trabajo. e) Declaración del reagrupante de que no reside otro cónyuge con él en España.
- c) Acreditación de empleo y/o recursos económicos suficientes para la familia.

4) DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL SOLICITANTE, EN LOS CASOS DE EXCEPTUACIÓN DE LA OBLIGACIÓN DE PRESENTACIÓN PERSONAL DE LA SOLICITUD

D./D.^a DNI/NIE

Título en base al cual se ostenta la representación:

Firma:

5) DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

C./PI. N^o P

Localidad C.P. Provincia

.....,dede 2.00.....

Firma del solicitante

(1) Rellenar utilizando 2 dígitos para el día, 2 para el mes y 4 para el año y en éste mismo orden. (2) Márquese con X el cuadro que proceda. (3) En el caso de autorizaciones de trabajo y residencia, identificar la autorización con la letra, (B,C,...). Si la autorización es sólo de residencia indicar si es temporal renovada o permanente. (4) En caso de no presentar consentimiento, el interesado deberá aportar los certificados acreditativos del cumplimiento de las obligaciones fiscales y de seguridad social.

PRESENTAR ORIGINAL Y TRES COPIAS.